



Pengajuan Tunjangan Veteran, Dana Kehormatan dan Tunjangan Janda/Duda Veteran

- Mengisi Formulir Permintaan Pembayaran (FPP);
- Fotokopi SK Tanda Kehormatan Veteran disahkan Kanminvetcaddam;
- Fotokopi petikan SK Dana Kehormatan dan atau SK Tunjangan Veteran disahkan Kanminvetcaddam;
- Surat Pengesahan Tanda Bukti Diri (SPTB) yang disahkan oleh Lurah / Kepala Desa;
- Surat keterangan dari tim penyaringan tingkat dua (kaminvetcaddam) bahwa yang bersangkutan seorang Veteran yang berhak mendapatkan Dana Kehormatan dan atau Tunjangan Veteran;
- Pas foto suami dan istri ukuran 3 x 4, masing-masing sebanyak 2 (dua) lembar;
- Fotokopi identitas diri (KTP / SIM) dan Fotokopi Kartu Keluarga (KK) pemohon;
- Fotokopi buku rekening pemohon.

Catatan :

- Foto kopi surat kematian dan surat nikah yang disahkan oleh Lurah/Kepala Desa dan KUA (khusus untuk klaim Tunjangan Janda/Duda Veteran)
- Fotokopi Surat Keputusan Pensiun, apabila penerima Tunjangan Veteran juga merupakan penerima pensiun PNS/TNI & POLRI Pejabat Negara
- Foto kopi surat kematian yang dilegalisir oleh Lurah/Kepala Desa (khusus Veteran Anumerta Pejuang Kemerdekaan RI dan Pembela Kemerdekaan RI yang bukan merupakan penerima pensiun PNS/TNI-Polri Pejabat Negara)
- Termasuk bagi Janda / Duda dari Veteran RI yang meninggal dunia, dan yang bersangkutan telah menerima SK tentang Pemberian Dana Kehormatan atau telah mengajukan permohonan SK tentang Pemberian Dana Kehormatan.

A. KLIM : ASURANSI PENSUN JKK JKM T P B

B. PEMOHON/PESERTA

Nama L/P *)

Lahir Tanggal Bulan Tahun

Nip/Nik/Nrp/Npv Notas

Alamat

Kelurahan/Desa Kecamatan

Kota/Kabupaten No. KTP

Nomor Telepon /HP

C. YANG MENGALAMI KEJADIAN

Nama L/P *)

Lahir Tanggal Bulan Tahun

Tanggal Kejadian Tanggal Bulan Tahun

Nip/Nik/Nrp/Npv

D. KANTOR BAYAR PENSUN :

Kantor POS : _____

BANK / GIRO : _____

No. Rekening

Jenis Pembayaran SPP Tunai Transfer BANK Cek POS

E. TASPEN PROTEKSI BEASISWA (TPB)

Bersedia Tidak Bersedia

Sehubungan dengan Klaim JKK/JKM, Saya bersedia untuk didaftarkan dalam program Taspen Proteksi Beasiswa (TPB) PT Asuransi Jiwa Taspen dengan Premi Sebesar : Rp. _____.

Khusus pembayaran JKK / JKM, formulir ini sekaligus menjadi Surat Permohonan Asuransi Jiwa (SPAJ) untuk Program TPB yang dikelola oleh PT Asuransi Jiwa Taspen.

KHUSUS UNTUK PENSUN :

F. INFORMASI LAINNYA

NOTAS (bagi penerima pensiun rangkap) : _____

NIP (Suami/istri) : _____

N P W P : _____

G. PERNYATAAN KUASA

Dengan ini saya menyatakan :

Memberi kuasa dengan hak substitusi kepada PT.TASPEN (PERSERO) khusus untuk mendebet rekening saya nomor : di PT. BANK/GIRO : Untuk mengembalikan seluruh kelebihan pembayaran uang pensiun yang bukan merupakan hak saya atau ahli waris saya menurut ketentuan yang berlaku untuk dikreditkan kepada PT.TASPEN (PERSERO).

Demikian permohonan ini dan keterangan di atas saya buat dengan sebenar-benarnya dan penuh kesadaran,apabila keterangan yang saya berikan tidak benar,saya bersedia mengganti semua kerugian kepada negara / PT.TASPEN (PERSERO) dan bersedia dituntut sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku.

.....,20
PEMOHON

Yang bertanda tangan dibawah ini:

- 1. Nama Penerima Pensiun : (jd.alm)
- 2. Tempat/Tgl. Lahir : janda/duda/yatim piatu alm.
- 3. NOPEN :
- 4. Penerbit Skep :
- 5. Nomor Skep & Tgl. Skep :
- 6. Tanggal mulai pensiun :
- 7. Pensiun Pokok :
- 8. Alamat Rumah Terakhir :
- 9. Kantor Bayar :
- 10. Nomor Rekening :
- 11. Pensiun Rangkap NOPEN :
- 12. PNS -NIP :

Keluarga yang masih dalam tanggungan:

No.	Nama Lengkap	Tgl. Lahir	Hub. Keluarga	Keterangan
1				
2				
3				
4				

SURAT KETERANGAN INI SAYA BUAT DENGAN SEBENARNYA, DENGAN PENUH KESADARAN DAN APABILA SAYA MEMBERIKAN KETERANGAN YANG TIDAK BENAR, SAYA BERSEDIA DITUNTUT SESUAI DENGAN HUKUM YANG BERLAKU.

..... 20

Yang Menerangkan :

(Tanda tangan atau cap tiga jari tengah tangan kiri)

Saksi I

Nama :

Alamat :

Td. tangan :

(.....)

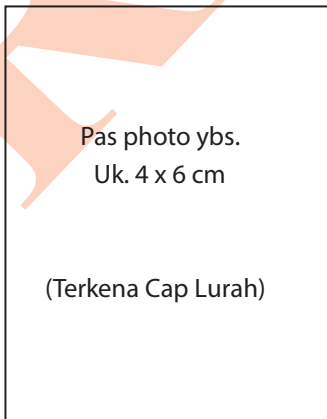
Keterangan jumlah keluarga ybs. tersebut diatas adalah benar dan kami bertanggung jawab tentang kebenarannya.
 Cap Lurah / Kepala Desa

Saksi II

Nama :

Alamat :

Td. tangan :



(.....)

Cap Lurah / Kepala Desa

LAMPIRAN SPTB:

- 1. Bagi Penerima Pensiun Yatim / Piatu yang diwalikan dan usianya diatas 21 tahun harus melampirkan Surat Keterangan Masih Sekolah Tahun Ajaran Baru dan melampirkan Surat Keterangan belum bekerja dan belum pernah menikah dari Kepala Desa/Lurah,
- 2. Bagi Penerima Pensiun Janda/Duda harus melampirkan Surat Keterangan Kejandaan/Duda yang disahkan serendah-rendahnya oleh Kepala Desa/Lurah,
- 3. Bagi Penerima Tunjangan Veteran, harus melampirkan Surat Keterangan Tidak Mampu (H3) yang diketahui oleh Kaminvet setempat
- 4. Foto copy struk gaji terakhir dan Karip.